

Utiliser Google Forms

(Durée estimée : 7h)

Objectifs

- Accéder à Google Form.
- Créer un nouveau formulaire.
- Savoir utiliser les différents types de questions.
- Ajouter des images et de la vidéo.
- Créer des sections et rédiger entre les sections
- Paramétrer le formulaire.
- Exploiter les résultats.

Contenu de la formation

Google Forms (7H)

- Accéder à google Forms
- Créer un nouveau formulaire
- Les différents types de questions
- Ajouter des images et de la vidéos
- Créer des sections
- Rediriger entre les sections
- Paramétrage du formulaire
- Exploiter les résultats

Moyens pédagogiques

Théorie et exercices pratiques

Moyens techniques

1 ordinateur connecté à internet par apprenant.

Modalités d'encadrement

Formation en présentiel

Evaluation des acquis

Exercices de mise en pratique tout au long de la formation.

Pré-requis

Connaitre l'environnement Windows, Naviguer sur le WEB.

Public visé

Tout public

Effectif

de 1 à 8 participants

Tarif

1 200 € HT

Tarif indicatif. Nous consulter pour un devis personnalisé.

Modalités d'accès

INTRA entreprise

Délais d'accès

1 jour(s) ouvré(s)

Accessibilité

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite en présentiel ou en classe virtuelle. Pour plus de précision, nous contacter.

Contact

Campus26 — Cité numérique du Pensio, 4 rue du PNDF, 43000 Le Puy-en-Velay

Téléphone : 04 15 49 00 03

Courriel : contact@campus26.com

Mise à jour du programme : 13/10/2026